

# CANOTTIERI BALDESIO

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

VERBALE DEL CONSIGLIO

Il giorno 22 del mese di Gennaio dell'anno 2024, alle ore 19:00, presso la sede sociale della Canottieri Baldesio – Associazione Sportiva Dilettantistica, su convocazione del Presidente sig. Alberto Guadagnoli a mezzo comunicazione inviata via mail in data 19 Gennaio 2024, si è riunito il Consiglio Direttivo della Canottieri Baldesio per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Relazione Assemblea Straordinaria del 16 dicembre 2023;
3. Contratto Cristina Coppola;
4. Sospensione spedizione cartacea del giornalino;
5. Macchina tosaerba;
6. Macchina campi da tennis;
7. Costo ormeggio barche soci e armadio motori anno 2024;
8. Approvazione offerta Sanatec;
9. Allargamento del plateatico gazebo con autobloccanti già esistenti;
10. Ampliamento zona cassoni immondizia;
11. Preventivo tinteggiatura spogliatoi e trampolino;
12. Acquisto ombrelloni e lettini;
13. Proposta assunzione Carletti Michael;
14. Adeguamenti stipendi e permessi/ferie dipendenti;
15. Autorizzazione pagamenti e varie segreteria
16. Varie ed Eventuali

Sono presenti i Consiglieri convocati nelle persone di:

- Guadagnoli Alberto
- Romagnoli Giancarlo
- De Stefani Federico
- Mirri Fabio
- Monfredini Matteo
- Sivelli Stefano
- Fumagalli Lorenzo
- Rossi Andrea

Assente giustificato Gualazzi Riccardo.

Assistono alla riunione i Revisori dei Conti:

- Angelo Pirali
- Mario Ruggeri

Assente giustificato Michele Modesti.

Presiede la riunione, per decisione unanime, il presidente Alberto Guadagnoli, il quale con il consenso unanime degli intervenuti, invita Matteo Monfredini, che accetta, a fungere da segretario verbalizzante per l'odierna riunione.

Il Presidente, accertata la validità della convocazione e dell'adunanza, constatata la presenza effettiva della maggioranza dei membri in carica, dichiara aperta la seduta.

Con riferimento al **primo argomento** all'ordine del giorno (*Approvazione verbale seduta precedente*), il Presidente chiede ai presenti conferma della ricezione e correttezza del testo del verbale dell'adunanza del 11 Dicembre 2023 precedentemente inviato per tramite email a tutti i consiglieri.

Dopo una breve consultazione dei presenti, all'unanimità si

### **DELIBERA**

di approvare il testo del verbale dell'adunanza del 11 Dicembre 2023.

Con riferimento al **secondo argomento** all'ordine del giorno (*Relazione Assemblea Straordinaria del 16 dicembre 2023*), prende la parola il presidente il quale legge ai presenti la bozza della relazione preparata a seguito dell'assemblea del 16 dicembre 2023 al fine di, previa approvazione dell'odierno consiglio, inviarla ai soci.

Di seguito si riporta il testo integrale:

*"Non vorrei soffermarmi tanto sul risultato dell'ultima Assemblea Straordinaria, ma piuttosto di come si sia venuto a determinare tale risultato, riassumendo ciò che ci ha portato alla sua convocazione.*

*Essendo stati obbligati a cambiare alcune norme fiscali dettate dalla nuova normativa al fine di poter continuare ad essere una ASD, abbiamo ritenuto di proporre ulteriori modifiche per rendere lo Statuto più attuale e in linea con l'aumentata aspettativa di vita.*

*In sintesi, le modifiche proposte:*

- o Passaggio da soci ordinari a soci anziani da 65 a 70 anni sempre con 40 anni di iscrizione alla Società con eliminazione della categoria "soci patroni" e la quota ordinaria che si riduce del 50%; tutti avrebbero pagato sempre la quota straordinaria per intero; invariati i soci anziani "vecchio statuto".*
- o Tutti i soci onorari (26) avrebbero continuato a non pagare la quota ordinaria ma avrebbero iniziato a pagare la quota straordinaria.*
- o Creazione della categoria "Soci benemeriti" che sarebbero stati in numero esiguo (non più di 5) e solamente questi non avrebbero pagato nulla (es. il Prefetto).*
- o Necessità di consentire il voto ai soci ragazzi, da 11 a 17 anni, tramite delega ai genitori, in quanto le ultime normative fiscali, prevedono che, se ciò non fosse consentito, le entrate riferenti a queste categorie verrebbero considerate entrate commerciali e, pertanto, soggette ad IVA.*

*Su questi 4 punti si sono incentrati principalmente gli interventi dei soci, interventi principalmente contrari a queste modifiche statutarie.*

*Seppur comprendendo che in un'Assemblea vi sia chi, non essendo d'accordo con le modifiche proposte, manifesti il suo pensiero contrario, appare quanto mai auspicabile che, proprio per l'importanza degli argomenti, vi fosse stato qualche intervento in più dei soci favorevoli alle modifiche.*

*E qui vorrei fare una breve analisi sulla presenza in sala dei soci e qualche riflessione:*

- o Presenza in sala dei soci (188) deleghe (113) totale votanti (301).*
- o Totale dei soci con diritto di voto 3026 - percentuale dei votanti 10%.*
- o Numero di soci di età inferiore ai 50 anni ovvero di soci fra i 18 e i 50 anni presenti in assemblea (15) pari allo 0,5%.*

*A fronte di questi numeri viene da pensare che alla stragrande maggioranza dei soci, tra cui purtroppo i più giovani, o la Baldesio va bene così com'è oppure non interessa più di tanto partecipare alle decisioni importanti per il futuro della nostra Società.*

*Parlando in questi giorni con tanti soci, i commenti sono sempre stati gli stessi: "Ma di che cosa ti stupisci alla Baldesio è sempre stato così"; questo sinceramente dispiace, e ciò unicamente per il bene della nostra amata Società.*

*È per questo che vorremmo, oltre ad un'opposizione sacrosanta che si confronti senza pregiudizi, che anche i soci, che sono d'accordo con le nostre idee e le nostre scelte, facessero sentire la loro voce e che soprattutto partecipassero alle assemblee.*

*Confidiamo, pertanto, che, a partire dalla prossima Assemblea, vi sia una ben più numericamente rappresentativa partecipazione dei soci.*

Dopo un breve confronto tra i presenti, all'unanimità si

#### **DELIBERA**

di procedere alla pubblicazione del testo della lettera proposta dal presidente attraverso i canali della società, inserendone poi il contenuto all'interno del presente verbale.

Con riferimento al **terzo argomento** all'ordine del giorno (*Contratto Cristina Coppola*), prende la parola il Presidente, il quale informa i presenti di aver richiesto a Cristina Coppola, giornalista sportiva della rete locale Cremona Uno nonché socia della Canottieri Baldesio, di assumere l'incarico di responsabile della gestione della comunicazione della società. L'incarico prevede la comunicazione in modo strutturato delle informazioni relative alle manifestazioni sportive a cui partecipano gli agonisti della società nonché di tutti gli eventi e/o le notizie che riguardano la società stessa attraverso i canali di comunicazione più opportuni. L'incarico verrà svolto con un compenso pari a 600 euro mensili.

Dopo un approfondito confronto tra i presenti, al quale partecipa tutto il consiglio, all'unanimità si

#### **DELIBERA**

di autorizzare il presidente alla sottoscrizione del contratto con la sig.ra Cristina Coppola alle condizioni proposte.

Con riferimento al **quarto argomento** all'ordine del giorno (*Sospensione spedizione cartacea del giornalino*), prende la parola il Presidente, il quale propone ai presenti la sospensione della spedizione cartacea del giornalino societario ai soci al fine ridurre i costi relativi a stampa e spedizione che ammontano a circa 5.000 euro/anno.

La proposta, continua il Presidente, è di stamparne un numero molto limitato da esporre in società presso la segreteria o la clubhouse.

Il giornalino in formato digitale verrebbe poi pubblicato sul sito della società e inviato via email ai soci iscritti alla newsletter.

Dopo un breve confronto tra i presenti, al quale partecipa tutto il consiglio, all'unanimità si

#### **DELIBERA**

di autorizzare il presidente alla sospensione dell'invio cartaceo del giornalino ai soci e alla diffusione dei contenuti dello stesso tramite i canali digitali della società.

Con riferimento al **quinto argomento** all'ordine del giorno (*Macchina Tosaerba*), prende la parola il consigliere Stefano Sivelli, il quale spiega ai presenti la necessità di sostituire l'attuale macchina tosaerba con una nuova macchina più performante e affidabile. L'attuale macchina, prosegue il consigliere, è in uso da parecchi anni e già negli ultimi periodi ha presentato diverse rotture e malfunzionamenti.

Il rischio di arrivare ad una rottura definitiva è stato confermato anche dall'attuale manutentore. Il consigliere quindi sottopone due preventivi ai presenti ricevuti dalle aziende Ferramenta Cannetese e Centro giardino. Gli importi variano dai 25.000 euro ai 38.000 euro oltre ad IVA a seconda del modello.

Dopo un approfondito confronto tra i presenti, al quale partecipa tutto il consiglio, all'unanimità si

### **DELIBERA**

di autorizzare il consigliere Sivelli e il Presidente Guadagnoli a proseguire la trattativa con il Centro Giardino con l'obiettivo di scegliere la migliore opzione con un importo di spesa massimo pari ad euro 30.000 oltre ad IVA di legge.

Con riferimento al **sesto argomento** all'ordine del giorno (*Macchina campi da tennis*), prende la parola il Presidente il quale illustra ai presenti la possibilità di acquistare dalla ditta Terre Davis una macchina a fresa per la manutenzione dei campi da Tennis usata per un importo di euro 7.000 oltre ad IVA di legge. Il costo di manutenzione annuale dei campi da tennis è di oltre 10.000 euro all'anno ed è soggetto alla disponibilità dell'impresa a cui viene appaltato il lavoro e alle condizioni meteorologiche nei giorni disponibili. Acquistando la macchina in proposta, continua il Presidente, avremmo un costo iniziale una tantum e poi più nulla in quanto i lavori di rifacimento dei campi verrebbero svolti dagli operai della società che verrebbero formati per il corretto utilizzo.

Il costo annualmente sostenuto verrebbe, quindi, a partire da quest'anno, limitato e dal 2025 probabilmente eliminato.

Dopo un approfondito confronto tra i presenti, al quale partecipa tutto il consiglio, all'unanimità si

### **DELIBERA**

di autorizzare il Presidente all'acquisto della macchina a fresa per la manutenzione dei campi da Tennis per un importo di euro 7.000 oltre ad iva di legge.

Con riferimento al **settimo argomento** all'ordine del giorno (*Costo ormeggio barche soci e armadio motori anno 2024*), prende la parola il Presidente il quale propone ai presenti la revisione delle tariffe di ormeggio e affitto armadio motori per l'anno 2024.

Ad oggi, prosegue il presidente, la società addebita ai soci che ne fanno richiesta, 60 euro annuali per l'ormeggio e 40 euro annuali per l'armadio motori.

Dopo un breve confronto tra i presenti, al quale partecipa tutto il consiglio, all'unanimità si

#### **DELIBERA**

di confermare le attuali tariffe in vigore anche per l'anno 2024.

Con riferimento all'**ottavo argomento** all'ordine del giorno (Approvazione offerta Sanatec), prende la parola il consigliere Stefano Sivelli, il quale spiega ai presenti che a fronte della necessità di un intervento di derattizzazione urgente nella zona Clubhouse, ha provveduto ad assegnare l'incarico per i lavori necessari alla ditta Sanatec.

L'importo del contratto sottoscritto, che prevedeva, oltre alla richiesta urgente del momento, anche la revisione del piano di derattizzazione per tutta la società, è pari a 5.600 oltre ad iva di legge ed è allineato al costo sostenuto nel 2023 tramite fornitore differente.

Dopo un breve confronto tra i presenti, al quale partecipa tutto il consiglio, all'unanimità si

#### **DELIBERA**

di ratificare l'operato del consigliere Stefano Sivelli relativamente all'assegnazione dell'incarico per il servizio di derattizzazione alla ditta Sanatec.

Con riferimento al **nono argomento** all'ordine del giorno (*Allargamento del plateatico gazebo con autobloccanti già esistenti*), prende la parola il Presidente il quale illustra ai presenti la possibilità di allargare il plateatico del gazebo presso la piscina da 33 mt alla zona in cui ormai da molti anni non cresce l'erba, mediante l'utilizzo di autobloccanti analoghi agli esistenti.

Dopo un breve confronto tra i presenti, al quale partecipa tutto il consiglio, all'unanimità si

#### **DELIBERA**

di dare mandato al presidente per richiedere un preventivo di spesa al fine di valutarne la fattibilità.

Si notifica l'arrivo del consigliere Riccardo Gualazzi alle ore 21 in ritardo rispetto all'orario di inizio del consiglio per motivi lavorativi.

Con riferimento al **decimo argomento** all'ordine del giorno (*Ampliamento zona cassoni immondizia*), prende la parola il Presidente il quale illustra ai presenti la necessità di allargare l'attuale zona destinata alla raccolta immondizia posta a fianco della Clubhouse. L'obiettivo è quello di avere maggiore ordine nella raccolta dei rifiuti come prescritto dalla ditta Sanatec, incaricata per il monitoraggio della derattizzazione.

Dopo un breve confronto tra i presenti, al quale partecipa tutto il consiglio, all'unanimità si

**DELIBERA**

di dare mandato al presidente per valutare le possibili soluzioni e richiedere le relative offerte economiche al fine di valutare la fattibilità.

Con riferimento all'**undicesimo argomento** all'ordine del giorno (*Preventivo tinteggiatura spogliatoi e trampolino*), prende la parola il Presidente il quale illustra ai presenti la necessità di procedere alla tinteggiatura di alcune parti esterne e/o interne delle strutture della società in quanto ormai da tempo ammalorate e in stato di decadimento. Prende la parola il consigliere Stefano Sivelli il quale illustra ai presenti i preventivi ricevuti per la tinteggiatura di:

- palazzina esterna degli spogliatoi maschili ad esclusione del cavedio
- palazzina esterna degli spogliatoi maschili cavedio
- trampolino piscina 33 mt
- vano scala spogliatoi maschili

I preventivi ad oggi ricevuti dalla ditta Note di Colore di Gianpaolo Cagnoli Ultimo ammontano complessivamente a 39.365 oltre ad iva di legge.

Dopo un approfondito confronto tra i presenti, al quale partecipa tutto il consiglio, si

**DELIBERA**

con voto favorevole dei consiglieri Fumagalli, Sivelli, De Stefani, Romagnoli, Rossi e del presidente Guadagnoli e contrari dei consiglieri Mirri, Gualazzi, Monfredini, di procedere alla tinteggiatura delle strutture indicate in narrativa incaricando il Presidente e il consigliere Stefano Sivelli a trattare il prezzo proposto al meglio con il fornitore interpellato e valutare offerte di fornitori alternativi al fine di verificare la congruità del prezzo proposto da Note di Colore.

Con riferimento al **dodicesimo argomento** all'ordine del giorno (*Acquisto ombrelloni e lettini*), prende la parola il Presidente che illustra ai presenti la necessità di integrare l'attuale dotazione di ombrelloni, lettini, seggiole e tavoli per le piscine.

Durante l'estate 2023, continua il presidente, diversi soci hanno lamentato la scarsità delle dotazioni citate rispetto ai soci effettivamente frequentanti la società nei mesi estivi.

Dopo un breve confronto tra i presenti, al quale partecipa tutto il consiglio, all'unanimità si

**DELIBERA**

di dare mandato al presidente e al consigliere Stefano Sivelli di procedere all'acquisto di ombrelloni, lettini, seggiole e tavoli al fine poter soddisfare le richieste dei soci per l'estate 2024, con una spesa variabile tra i 10.000 euro e i 20.000 euro.

Con riferimento al **tredicesimo argomento** all'ordine del giorno (*Proposta assunzione Carletti Michael*), prende la parola il Presidente che illustra ai presenti l'opportunità di convertire il contratto a tempo determinato del dipendente Carletti Michael (già assunto come dipendente stagionale durante l'estate 2023 e riconfermato a novembre 2023 per ulteriori 6 mesi) in un contratto a tempo indeterminato con il vantaggio di avere l'esenzione dei contributi a carico della società per 36 mesi.

Il risparmio indicativo calcolato sulla sua attuale RAL (reddito annuale lordo) è pari a circa 5.500 euro per anno.

Prende la parola il consigliere Stefano Sivelli, il quale aggiunge che l'inserimento di Michael anche nel periodo invernale ha permesso l'internalizzazione di una serie di manutenzioni e/o piccole riparazioni che prima venivano svolte da fornitori esterni.

L'affidabilità dimostrata negli ultimi mesi autunnali e l'ottimo lavoro di controllo soci svolto da Michael durante il periodo estivo, prosegue il consigliere, è la conferma che la Baldesio può trarre vantaggio dalla sua presenza stabile in società.

Dopo un breve confronto tra i presenti, al quale partecipa tutto il consiglio, all'unanimità si

### **DELIBERA**

di dare mandato al Presidente per procedere alla conversione dell'attuale contratto di Carletti Michael a tempo determinato in indeterminato.

Con riferimento al **quattordicesimo argomento** all'ordine del giorno (*Adeguamenti stipendi e permessi/ferie dipendenti*), prende la parola il Presidente che propone ai presenti di valutare l'attuale situazione delle retribuzioni lorde e dei livelli di inquadramento dei dipendenti della società.

Si procede quindi all'esame delle retribuzioni per ogni singolo dipendente e il Presidente propone di incrementare il livello della mansione svolta e della retribuzione a due persone:

- [...]: passaggio a III livello (dall'attuale IV) e RAL da 20.600 a 24.000 a partire dal 01.02.2024
- [...]: passaggio a I livello (dall'attuale II) e RAL da 33.038 a 37.000 a partire dal 01.04.2024

In merito alla proposta per [...] il Presidente motiva la richiesta di incremento salariale e di livello in relazione alle buone capacità lavorative dimostrate negli ultimi mesi e al forte disallineamento della sua retribuzione rispetto ai colleghi con analoga mansione e minore anzianità.

Prende la parola l'amministratore per confermare che l'incremento per [...] è più che dovuto non avendo ricevuto nessun incremento salariale da diversi anni, nonostante il crescente impegno e le responsabilità richieste.

In ultimo il Presidente propone ai presenti la facoltà di allineare le ore di permesso retribuite tra dipendenti assunti prima del 01/01/2019 e quelli dopo tale data.

Il CCNL prevede una maturazione annua di 104 ore di permesso retribuite solo per i dipendenti assunti prima del 01/01/2019 e nessuna maturazione annua per quelli assunti successivamente a questa data.

La proposta è quindi di allineare tutti i dipendenti a tempo indeterminato a 104 ore annue di permessi.



Dopo un approfondito confronto tra i presenti, al quale partecipa tutto il consiglio, si

### **DELIBERA**

- con voto favorevole del Presidente e dei consiglieri Monfredini, Fumagalli, Sivelli, Romagnoli e Gualazzi, contrari di De Stefani e Mirri e astenuto di Rossi di approvare l'aumento salariale e di livello proposto per [...]
- con voto favorevole di tutti i consiglieri di approvare l'aumento salariale e di livello proposto per [...]
- con voto favorevole all'unanimità di allineare le ore di permesso a 104 ore per tutti i dipendenti a tempo indeterminato.

Con riferimento al **quindicesimo argomento** all'ordine del giorno (*Autorizzazione pagamenti e varie segreteria*), prende la parola il Presidente che propone ai presenti di rimandare ad un successivo consiglio.

Null'altro essendo da deliberare la seduta viene tolta alle ore 23.05 previa stesura e lettura del presente verbale.

Il Presidente  
(Alberto Guadagnoli)



Il Vice Presidente  
(Lorenzo Fumagalli)



